



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 006/2010. Às quatorze horas e trinta minutos do dia vinte e dois de setembro de dois mil e dez, reuniu-se, no anfiteatro 1100, no 11º andar do Edifício D. Pedro I, a plenária departamental, sob a presidência do professor Marcelo Corrêa Sandmann, estando presentes os professores: Adelaide Hercília Pescatori Silva, Alessandro Henrique P. R. de Moura, Benito Martinez Rodriguez, Bruno B. de Abreu, Claudia Mendes Campos, Fernando Cerisara Gil, Gesualda Rasia, Luís Gonçalves Bueno de Camargo, Luiz Arthur Pagani, Márcio Renato Guimarães, Maria Cristina Figueiredo Silva, Maria José Gnatta Dalcuche Foltran, Milena Ribeiro Martins, Maximiliano Guimarães, Patrícia de Araujo Rodrigues, Raquel Illescas Bueno, Roosevelt Araújo da Rocha Júnior, Waltencir Alves de Oliveira, os representantes discentes Elisa Tisserant de Castro e José O. de Freitas Junior e a Servidora, secretária Lúcia Maria Neidert. Encontram-se em afastamento para capacitação os professores Caetano Waldrigues Galindo, Pedro Ipiranga Junior, Teresa C. Wachowicz e Sandra Mara Stroparo. Encontra-se em licença a professora Marilene Weinhardt. Justificaram a ausência os professores Bernardo Brandão, Francine F. Weiss Ricieri, Guilherme Gontijo Flores, Lígia Negri, Patrícia da Silva Cardoso, Renata Praça de Souza Telles e Rodrigo Tadeu Gonçalves. **ORDEM DO DIA: 1) Informes: 1) Projeto de Lei – Plano de Carreira e Cargo de Magistério Superior Federal.** O Professor Marcelo Sandmann informou à Plenária que, em reunião do Conselho Setorial aberta à comunidade do SCHLA, realizada ontem, dia 21/09/2010, com a presença do secretário geral da APUFPR, Prof. Luís Allan Künzle, discutiu-se o Projeto de Lei para a reestruturação do Plano de Carreira e Cargo de Magistério Superior Federal, que deverá entrar em vigor em meados de 2011. Na ocasião, foram levantados diversos aspectos polêmicos do Projeto, com visível prejuízo para a atual situação dos professores. Ao final da discussão, o Conselho decidiu referendar a posição da APUFPR, que é a de rejeitar o Projeto, com a indicação de 12 pontos problemáticos, cujo conteúdo pode ser consultado no site da Associação. Encerrou o assunto informando que o documento deverá tramitar no âmbito da UFPR a fim de que outros Setores, bem como a Reitoria, se posicionem. **2) Fichas 2.** O Professor Marcelo informou que o sistema de arquivamento das Fichas 2 correspondente ao ano de 2010 encontra-se regularizado, e que o esforço a partir de agora será o de verificar a situação do ano de 2009, com a solicitação das fichas faltantes aos professores que ainda não as enviaram à Secretaria. Agradeceu a todos a atenção ao assunto. **3) Fichas de Identificação.** O professor Marcelo informou que estão sendo atualizados os arquivos de recursos humanos do Departamento. Para tanto, a Secretaria, como já vem fazendo, continuará, através de correio eletrônico, solicitando a colaboração de todos professores a fim de que atualizem suas Fichas de Identificação. **4) Levantamento dos equipamentos existentes e dos necessários para equipar salas de aula do SCHLA.** O Professor Marcelo informou que, diante da solicitação da Direção do SCHLA para que os departamentos arrolassem os equipamentos sob sua guarda que poderiam ser utilizados para equipar salas de aula, o Delin porá à disposição do Setor um dos dois datashows adquiridos com recursos do CNPQ, ficando o segundo para uso exclusivo dos professores do Departamento. **5) Exoneração da Professora Francine Fernandes Weiss Ricieri.** O Professor Marcelo levou ao conhecimento da Plenária que a Professora Francine deverá, nos próximos dias, exonerar-se da UFPR. A referida professora, contratada no final de 2009, havia prestado, no final do primeiro semestre de 2010, novo concurso, agora na UNIFESP, tendo sido então aprovada e chamada recentemente para tomar posse

naquela instituição. Informou ainda que a área de Literatura Portuguesa assumirá, sem prejuízo para os alunos, os encargos didáticos da professora. **6) PDI 2012-2016.** Paulo de Tarso Chaves, Coordenador de Planejamento Institucional da PROPLAN, e Francine Ballin da Silva, estagiária de relações públicas da Coordenação de Planejamento Institucional daquela Pró-Reitoria, compareceram à Plenária para prestar esclarecimentos relativamente ao PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional 2012-2016. Apresentaram, inicialmente, o cronograma das reuniões previstas para este e o próximo ano, com os diversos temas de interesse institucional a serem discutidos, reuniões abertas a todos os interessados. Informaram que se trata de um planejamento exigido pelo MEC, em desenvolvimento desde 2007. Ressaltaram, enfim, a importância da participação da comunidade universitária nesse Planejamento e puseram-se à disposição para quaisquer questões. **7) Informações do Representante junto à APUFPR.** A Professora Cláudia, representante do Delin junto ao Conselho da Associação dos Professores da Universidade Federal do Paraná, informou acerca dos dois principais temas debatidos na última reunião de 13 de setembro: 1) processo de mudança do regime de trabalho de 20 horas para 40 horas DE; e 2) progressão eletrônica ou automática na carreira. **II) Pauta: 1) Recursos Reuni.** O Professor Marcelo informou que a Coordenação do Curso de Letras dispõe de R\$ 92.759,00 oriundos do Reuni para gastos em equipamentos e livros, conforme email que o Professor Márcio, Coordenador do Curso de Letras, havia feito circular recentemente, informando tais valores e solicitando aos Departamentos vinculados ao Curso sugestões para destinação desses recursos. Como o assunto é de grande interesse para todos, em consulta prévia ao Coordenador, achou por bem inseri-lo na pauta da Plenária Departamental, para discussão conjunta. O Professor Márcio lembrou que a exigência é no sentido de que a verba seja gasta com “ensino”, e que portanto uma boa parte fosse investida em bibliografia básica para as disciplinas de graduação. Após algumas considerações, encerrou-se a discussão com a sugestão do Professor Benito de que a distribuição fosse equitativa entre as áreas. Os coordenadores de área deverão encaminhar planilhas com as indicações de cada uma das áreas. **APROVADO. 2) Novo Regimento Setorial.** O Professor Marcelo informou que a Comissão instituída pelo Conselho Setorial em Setembro de 2008 para elaboração de um novo Regimento para o Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes distribuiu aos departamentos uma versão preliminar do documento, a ser debatida internamente por cada departamento, e depois em Conselhos Setoriais Extraordinários. A Proposta de Novo Regimento, bem como o Regimento atualmente em vigor e um quadro comparativo entre os dois haviam sido encaminhados à chefia recentemente, que por sua vez divulgou todos esses documentos para ciência entre os professores do Delin. Segundo o cronograma da Comissão, as sugestões de cada departamento deverão ser encaminhadas até o dia 25 de outubro, e um primeiro Conselho Setorial Extraordinário deverá ocorrer em 26 de outubro para discussão e início da elaboração de uma versão final. Dada a importância do assunto e da amplitude da tarefa, a Plenária resolveu instituir uma Comissão Departamental composta pelos professores Marcelo Sandmann, Benito Rodriguez, Márcio Guimarães e pelo representante discente José Olivir. A comissão deverá reunir-se na próxima quarta, dia 29 de setembro, e apresentar suas sugestões na próxima Plenária Departamental. **APROVADO. III) Diversos: 1) Comissão de Espaço Físico e Comitê de Ética e Pesquisa.** O Professor Marcelo informou que, atendendo solicitação da direção do SCHLA, indicou as Professoras Adelaide Pescatori Silva como titular, e Raquel Ilescas Bueno como suplente, para o Comitê de Ética e Pesquisa, e os professores Cláudia Mendes Campos como titular, e Marcelo Corrêa Sandmann como suplente, para a comissão de Espaço Físico. **APROVADO. 2) Projeto de Pesquisa do Professor**

Bruno Dallari. O Professor Marcelo procedeu à leitura do parecer emitido pelo professor Rodrigo Gonçalves, referente ao Projeto de Pesquisa “A concepção saussureana de língua e a renovação epistemológica da Linguística”, de autoria do professor Bruno Bohomoletz de Abreu Dallari, parecer favorável à aprovação do projeto. **APROVADO. 3) Indicação para comissões de estágio probatório.** O professor Márcio solicitou que se habilitassem cinco voluntários, a serem referendados pelo Conselho Setorial, para comporem comissões de estágio probatório no âmbito do setor de Humanas. Apresentaram-se os professores Benito Rodriguez, Raquel Bueno, Maria José Foltran, Fernando Gil, Adelaide Silva e Márcio Guimarães. **APROVADO. 4) Afastamento da Professora Lígia Negri.** O Professor Marcelo solicitou que a Plenária referendasse a aprovação do afastamento da Professora Lígia Negri, para coordenar o evento Abralin em Cena - Rondônia, em Porto Velho/RO, nos dias 13 a 18 de setembro último. **APROVADO. 5) Afastamento da Professora Milena Ribeiro Martins.** A Professora Milena solicitou afastamento para participar do III Congresso Latino-Americano de Compreensão Leitora, a ser realizado na UnB (Brasília-DF), dos dias 12 a 15 de outubro. **APROVADO. 6) Afastamentos do Professor Alessandro Rolim de Moura.** O Professor Alessandro solicitou dois afastamentos: 1. Afastamento no país, de 4 a 8 de outubro, na UNESP de Araraquara, para ministrar curso durante a XXV Semana de Estudos Clássicos; 2. Afastamento do país, de 5 a 12 de dezembro, na Universidade de Lyon-2, França, para proferir palestras e fazer contatos dentro do quadro do convênio entre a UFPR e essa instituição estrangeira. **APROVADO. 7) Afastamento da Professora Gesualda Rasia.** A professora Gesualda solicitou afastamento nos dias 6 a 8 de outubro para participar de banca de concurso na FAFIUV (União da Vitória-PR). **APROVADO. 8) Afastamento Professora Cláudia Mendes Campos.** A professora Cláudia solicitou afastamento de 20 a 22 de outubro para participar do XIX Encontro do Celsul, em Palhoça-SC, evento organizado pela Unisul. **APROVADO. 9) Afastamento do Professor Luiz Arthur Pagani.** O Professor Luiz Arthur solicitou afastamento de 20 a 22 de outubro para participar do XIX Encontro do Celsul, em Palhoça-SC, evento organizado pela Unisul. **APROVADO. 10) Serviço de limpeza do Setor.** O Professor Maximiliano Guimarães relatou situação ocorrida no último dia letivo do segundo semestre de 2009, no período noturno, ocasião em que havia agendado prova final, a ser aplicada no anfiteatro 1100. Segundo o professor, o pessoal responsável pela limpeza do SCHLA havia erguido e encerado todas as carteiras do anfiteatro, deixando-o sem qualquer condição para uso. Diante de relatos similares da parte de outros professores no que diz respeito ao serviço de limpeza e a problemas para a execução das atividades acadêmicas, a Plenária decidiu que o assunto fosse comunicado à direção do SCHLA para que se desse conhecimento das ocorrências ao responsável pela empresa terceirizada. Nada mais havendo a tratar, eu, Lúcia Maria Neidert, secretária do Departamento, lavrei a presente ata, que, depois de lida, será assinada por mim e pelo senhor Presidente.

Lúcia Maria Neidert

Marcelo Corrêa Sandmann