



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 001/2012. Às quatorze horas e trinta minutos do dia quatorze de março de dois mil e doze, reuniu-se, na sala 1100, no 11º andar do Edifício D. Pedro I, a plenária departamental, sob a presidência da professora Claudia Mendes Campos, estando presentes os professores Alessandro Henrique Poersch Rolim de Moura, Antonio Augusto Nery, Benito Martinez Rodriguez, Bernardo Guadalupe do Santos Lins Brandão, Bruno Bohomoletz de Abreu Dallari, Fernando Cerisara Gil, Gesualda de Lourdes dos Santos Rasia, Márcio Renato Guimarães, Maria Cristina Figueiredo Silva, Marilene Weinhardt, Maximiliano Guimarães, Milena Ribeiro Martins, Patrícia de Araújo Rodrigues, Paulo César Venturelli, Renata Praça de Souza Telles, Sandra Mara Stroparo, Teresa Cristina Wachowicz e Waltencir Alves de Oliveira, os representantes discentes Taira S. de Oliveira e Thayse Letícia Ferreira. Encontram-se em afastamento para capacitação os professores Luiz Arthur Pagani, Maria José Gnatta Dalcuche Foltran, Raquel Illescas Bueno e Rodrigo Tadeu Gonçalves. Justificaram a ausência os professores Adelaide Hercília Pescatori Silva, Caetano Waldrigues Galindo, Guilherme Gontijo Flores, Luís Gonçalves Bueno de Camargo, Lígia Negri, Marcelo Corrêa Sandmann, Patrícia da Silva Cardoso e Pedro Ipiranga Júnior.

ORDEM DO DIA: I) Informes: a) Técnico novo: A professora Claudia apresentou o novo servidor técnico-administrativo lotado no Departamento, Rodrigo Lunardon. Após dar boas-vindas a ele, informou o novo horário de atendimento da secretaria: Rodrigo das 8h às 14h e Lúcia das 15h às 21h. A professora informou ainda que a servidora Rosângela ficará no Departamento até 30 de março, atendendo das 10h às 16h. **b) Programa de capacitação pedagógica para docentes da UFPR.** A professora Claudia informou que a Prograd está desenvolvendo o programa de capacitação pedagógica para docentes da UFPR, em que serão oferecidos cursos, oficinas e seminários sobre a prática docente. A primeira ação do programa será o *Curso de metodologia do ensino superior*, à distância, para docentes ingressantes e depois para os demais, com duração de três meses, total de 90 horas e certificado de extensão. **c) Professores substitutos.** A professora Claudia informou que os professores substitutos Marina Legroski e Théo Moosburger tiveram seus contratos renovados por um semestre. **d) Reforma da secretaria do Departamento.** A professora Claudia informou que foram feitas a pintura da secretaria do Departamento e a instalação da rede elétrica e da telefonia, mas ainda falta a instalação da rede de internet. Ela acrescentou que o Departamento depende dessa instalação para que a secretaria possa ser transferida de volta para aquela sala. Enquanto o serviço não se conclui, está sendo averiguada a possibilidade de uma solução provisória com a extensão do cabo de rede. A professora informou também que foi instalada uma canaleta única para a fiação (eletricidade, telefonia e internet) e que todos os pontos ficaram do lado esquerdo da sala, tendo ficado o lado direito exclusivo para passagem. Foi instalada uma caixa com três disjuntores, dos mais modernos; com isso, duas tomadas estão ligadas cada uma em um disjuntor e ao terceiro disjuntor estão ligadas as outras seis tomadas, em rede. A professora Claudia ressaltou informação recebida do eletricista de que o aquecedor só pode ser ligado em uma das tomadas que têm um disjuntor exclusivo para elas. A professora informou também que fará a solicitação de revisão da fiação elétrica de todos os gabinetes, conforme orientação do eletricista. Durante a reforma da secretaria, o eletricista recomendou que não sejam ligados aquecedores em tomadas que não tenham passado antes por essa revisão. **e) Móveis novos.** A professora Claudia informou que os móveis novos da secretaria foram entregues dentro do prazo. Houve apenas um problema quanto à altura do armário do fundo da sala em relação à cortina, que tentaremos resolver trocando ou cortando a cortina. A empresa responsável, Virmond Móveis, também se ofereceu para procurar alguma solução. **f)**

Equipamentos. A professora Claudia informou que o datashow do projeto da professora Cristina e os laptops do Departamento passarão a ser guardados nos móveis novos, com chave, que ficará no claviculário. Os controles remotos do equipamento do anfiteatro 1100 ficarão guardados no próprio armário dos equipamentos. **g) Equipamentos do anfi 1100.** A professora Claudia informou que está em gestão um tutorial em vídeo sobre o uso dos equipamentos do anfiteatro 1100, sob responsabilidade do professor Maximiliano. O professor Maximiliano informou que a tela multimídia desse anfiteatro tem muitos recursos ainda desconhecidos da comunidade setorial, razão pela qual é importante termos acesso ao seu manual de instruções. Além disso, ela é muito sensível e não é recomendável fazer uso de canetas comuns de quadro branco naquela tela. **h) Ensalamento.** A professora Claudia informou que o ensalamento transcorreu com os problemas de hábito, que não foi possível evitar. Ela sugeriu ao coordenador na graduação, professor Márcio, que os ajustes fossem adiantados um pouco mais, para duas semanas antes do início das aulas, como tentativa de ter as informações necessárias para o ensalamento com a máxima antecedência e assim melhorar a situação no futuro. A professora informou ainda que outras alterações ainda poderão ocorrer no ensalamento desse semestre, em função do aumento do número de alunos em algumas turmas, já depois do início das aulas. **i) Horários dos professores:** A professora Claudia informou que os horários dos professores serão divulgados em dois formatos, um organizado por disciplina e outro por professor, ambos em edital do Departamento e não mais na porta dos gabinetes. **j) Bolsas Reuni.** A professora Teresa informou que as bolsas Reuni cobriram toda a demanda do mestrado e quase toda a do doutorado neste ano de 2012. Ela alertou para o fato de que isso vai gerar uma série de cursos, que os bolsistas terão de oferecer como contrapartida às bolsas. Ela pede a colaboração dos colegas professores com a divulgação dos cursos entre os alunos da graduação em Letras e/ou com a orientação dos seus mestrados e doutorandos na montagem dos cursos. **k) Afastamento da Raquel.** A professora Claudia informou que a professora Raquel obteve bolsa e vai, portanto, fazer parte do seu pós-doutoramento na Espanha. Ela vai ficar alguns meses na USP antes e depois do período na Espanha, que é mais curto do que o afastamento total concedido a ela. **l) Doação da Abralin ao Setor e da Abralic ao Delin.** A professora Claudia informou que as doações da Abralin ao Setor e da Abralic ao Departamento foram apresentadas no Conselho Setorial e a professora Tarcisa, Diretora do SCHLA, agradeceu publicamente a parceria das Associações com a Universidade. **m) Uso dos edifícios D. Pedro I e II.** No Conselho Setorial de 28 de fevereiro último, foi informado que o Setor de Educação tem saída do campus Reitoria prevista para março de 2013. Está se constituindo uma nova comissão local de espaço físico, para estudar os novos usos dos espaços a serem desocupados. Os Departamentos devem indicar seus representantes. **n) Reunião aberta do Conselho Setorial.** A professora Claudia informou que, no próximo dia 20 de março, às 14h30, no anfi 1100, haverá uma reunião aberta do Conselho Setorial com a presença do Reitor. São solicitadas as presenças de todos os conselheiros, titulares e suplentes, e também dos representantes junto aos seguintes Comitês e Comissões: espaço físico, usuários de bibliotecas, extensão, pesquisa e monitoria. **o) Biblioteca.** Na reunião do Conselho Setorial ocorrida em 28 de fevereiro, a professora Tarcisa, Diretora do SCHLA, informou que os Departamentos de Turismo e de Psicologia estão fazendo uma separação no acervo da biblioteca de livros que, segundo eles, interessariam apenas à especificidade dos seus cursos. Os livros separados serão transferidos para biblioteca própria, no campus Rebouças. Livros que possam interessar o coletivo do setor serão incluídos em uma solicitação de aquisição de acervo novo. O prazo para conclusão do trabalho é abril. A plenária solicitou que seja feita consulta aos demais Departamentos do Setor antes de os livros serem transferidos para a nova biblioteca. **p) Monitoria.** A professora Claudia repassou informação recebida na reunião do Conselho mencionada no item anterior, de que o professor Hugo de Souza Melo, do DeArtes, coordenador do Curso de Graduação em Música, solicitou que a seleção de monitores para disciplinas do segundo semestre seja feita no segundo semestre. **q) Matrículas.** O professor Márcio, Coordenador da graduação em

Letras, informou que as correções de matrícula já estão quase prontas, faltando apenas alguns detalhes pontuais. As matrículas das monográficas foram suspensas para a realização dos ajustes e serão retomadas em breve. **II) Pauta:** A professora Claudia solicitou inversão de pontos da pauta, trazendo o sétimo ponto para a quarta posição, da seguinte maneira: 1) Pedido das Ciências Sociais; 2) Processo Celin – compra da casa da João Gualberto; 3) Representação nas comissões do Setor; 4) Projetos de pesquisa; 5) Recursos do Delin – passagens e diárias; 6) Escaninhos externos; 7) Afastamentos; 8) Pedido de transferência de prof.^a da UFSM. **APROVADO. 1) Pedido das Ciências Sociais:** A professora Claudia apresentou o pedido da coordenadora do Curso de Ciências Sociais, encaminhado através do ofício 068/2011 – CCS / SCHLA, de um parecer sobre a inclusão de disciplinas do DLLCV como optativas no currículo das Ciências Sociais, com vagas para os alunos daquele curso. A plenária entendeu que o pedido é pertinente, na medida em que as áreas de Letras e de Ciências Sociais têm muito a contribuir uma com a outra. Após discussão, a plenária decidiu aceitar a inclusão, no rol de optativas para o Curso de Ciências Sociais, das disciplinas listadas abaixo, observadas as condições de oferta do DLLCV a cada semestre e o atendimento prioritário aos alunos de Letras. Desta lista, estão excluídas disciplinas obrigatórias para o Curso de Letras. As disciplinas que poderão constar do rol de optativas do Curso de Ciências Sociais são as seguintes: HL019 – Linguística IV; HL133 – Análise do Discurso I; HL134 – Análise do Discurso II; HL138 – Filosofia da Linguagem; HL140 – Sociolinguística I; HL141 - Sociolinguística II; HL252 – Análise de Modelos Linguísticos; HL298 – Linguística e Ciências Humanas; HL012 – Literatura Brasileira VI; HL048 - Literatura Brasileira VII; HL050 – Literatura Portuguesa IV; HL058 – História das Manifestações Literárias de Massa; HL060 – Evolução do Teatro no Brasil I; HL064 – Semiótica e Comunicação I; HL065 - Semiótica e Comunicação II; HL067 – Manifestações Literárias no Paraná e suas Fontes; HL068 – Literatura Comparada Portuguesa e Brasileira; HL074 – Manifestações Literárias no Paraná I; HL075 – Literatura Brasileira XII; HL106 – Literatura e Ideologia; HL107 – Estudos Paranaenses; HL108 – A Literatura e a Formação do Leitor; HL126 – História da Escrita; HL151 – Literatura Comparada Portuguesa e Brasileira I; HL152 – Literatura Comparada Portuguesa e Brasileira II; HL153 – Literatura Brasileira XIII; HL160 – Tópicos de Literatura Brasileira II; HL161 – Tópicos de Literatura Brasileira III; HL162 – Tópicos de Literatura Brasileira IV; HL163 – Tópicos de Literatura Brasileira V; HL168 – Literatura e Canção Popular; HL178 – Formas da Narrativa; HL102 – Tópicos Especiais de Literatura Brasileira do séc. XIX; HL103 – Tópicos Especiais de Literatura Brasileira do séc. XX; HL104 – Literatura Brasileira e Modernidade; HL232 – Literatura Brasileira II; HL245 – Análise do Discurso; HL267 – História Social da Literatura Brasileira; HL268 – Ficção Brasileira e Modernidade; HL275 – Literatura de Consumo no Brasil; HL292 – Literatura Brasileira e Cinema. **APROVADO. 2) Processo do Celin – compra da casa da João Gualberto.** A professora Claudia apresentou um processo aberto pela Direção do Centro de Línguas da UFPR (CELIN), solicitando que os Departamentos de Linguística, Letras Clássicas e Vernáculas e de Letras Estrangeiras Modernas, assim como o Setor de Ciências Humanas, Letras e Artes e a administração da Universidade, cedam as taxas que têm a receber do Centro com o objetivo de viabilizar a compra da casa da Avenida João Gualberto, uma das sedes atualmente alugadas pelo Celin. A professora Claudia relatou que, embora o processo faça referência explícita apenas aos repasses relativos a 2008, 2009, 2010, a professora Sandra Monteiro, diretora do Celin, em contato por e-mail, informou que o repasse relativo a 2011 também está sendo solicitado e que, se a compra da casa se concluir ainda em 2012, os repasses voltarão a ser feitos a partir de 2013 (ano referência 2012). Como justificativa para a intenção de compra da casa, o processo apresenta a recusa da reitoria para o pedido de uso do campus Rebouças pelo Celin. Segundo a professora Sandra Monteiro, os espaços do edifício D. Pedro II continuariam a ser usados pelo Centro, mesmo com a compra, porque a casa da Avenida João Gualberto não teria espaço suficiente para abrigar o total de turmas com as quais o Celin tem trabalhado e porque ela julga importante manter o vínculo físico com a

UFPR. Também no e-mail referido acima, a professora Sandra explicou que a casa da Rua XV de Novembro continuaria a ser alugada, embora a intenção seja prescindir dela após a construção de um novo espaço no terreno da Avenida João Gualberto. A professora Claudia informou que a Pró-Reitoria de Administração (PRA) declarou no processo ter interesse na compra. A professora Claudia informou que o professor Guilherme, vice-diretor do Centro, manifestou posição favorável à compra, em função dos ganhos para o patrimônio da Universidade e da diminuição dos gastos do Celin com aluguel. Após discussão, a plenária decidiu constituir um grupo de trabalho para analisar o processo e trazer uma posição na próxima plenária departamental. O grupo será constituído pelos professores Guilherme, Maria Cristina e Waltencir. **APROVADO.** **3) Representação nas comissões do Setor.** A professora Claudia informou a necessidade de atualizar as representações do Departamento nas várias comissões do Setor. A plenária decidiu que os voluntários deverão encaminhar suas disponibilidades por e-mail. **APROVADO.** **4) Projetos de pesquisa.** **a) Maximiliano Guimarães.** A professora Maria Cristina leu parecer favorável à aprovação do projeto de pesquisa do professor Maximiliano intitulado “Aspectos da morfossintaxe fina dos modificadores adjetivais do nome”. **APROVADO.** **b) Pedro Ipiranga Júnior.** O professor Alessandro leu parecer favorável à aprovação do projeto de pesquisa do professor Pedro intitulado “O gênero bíos na Antiguidade: narrativas pagãs e cristãs”. **APROVADO.** **c) Fernando Cerisara Gil.** A professora Milena leu parecer favorável à aprovação do projeto de pesquisa do professor Fernando intitulado “A formação do romance brasileiro: literatura, história e sociedade”. **APROVADO.** Às dezessete horas e trinta minutos, em função do horário, a professora Claudia propôs interromper a reunião e continuá-la no dia 21 de março. Os professores Bernardo e Gesualda solicitaram que a inclusão de um assunto antes da interrupção. **APROVADO.** **III) Diversos:** **1) Bancas de monitoria.** **a) Disciplinas do professor Bernardo Brandão.** Os professores Bernardo e Pedro comporão a banca de seleção de monitores para as disciplinas HL829 (Grego I) e HL817 (Literatura Grega I – Épica), cada uma com duas vagas. **APROVADO.** **b) Disciplina da professora Gesualda Rasia.** As professoras Gesualda e Marina Legroski comporão a banca de seleção de monitores para a disciplina HL201 (Língua Portuguesa I), com uma vaga. **APROVADO.** **2) Homologação de teste seletivo ad referendum.** A professora Claudia informou que homologou *ad referendum* da plenária departamental os resultados do teste seletivo para professor substituto de literatura brasileira. Ewerton Kaviski foi aprovado em primeiro lugar e assinou contrato na primeira semana letiva. **APROVADO.** Nada mais havendo a tratar, eu, Lúcia Maria Neidert, secretária do Departamento, lavrei a presente ata, que, depois de lida, será assinada por mim e pelo senhor Presidente.

Lucia Maria Neidert

Claudia Mendes Campos